

## Detaljne upute za povjerenike

Preuzmite najnoviju Excel datoteku **natjecatelji.xlsx** s web stranice [www.matematika.hr/klokan/2025](http://www.matematika.hr/klokan/2025) i popunite je prema uputama navedenim ovdje ispod, odnosno na prvoj stranici Excel datoteke. Molimo da se pridržavate navedenih uputa.

1. **OBAVEZNO upišite brojčanu oznaku vaše škole!** Upisani podaci će automatski popuniti identična polja u svim tablicama po kategorijama uz automatski izračun broja natjecatelja za brzu provjeru. Broj natjecatelja po kategorijama i ukupno mora odgovarati broju stvarnih natjecatelja (ne prijavljenih), kao i broju obrazaca s odgovorima – provjerite!

2. Popunite Excel datoteku **natjecatelji.xlsx** s natjecateljima za sve kategorije (najbolje nakon natjecanja upisom ili kopiranjem iz Worda ili Excela). Redoslijed upisa u tablice je proizvoljan, a prazni reci dopušteni, ali "*Oznaka natjecatelja*" (redom od 01 do 99 u svakoj kategoriji) za pojedinog natjecatelja mora biti identična kao i na obrascu s odgovorima ("*Oznaka natjecatelja x=desetice, y=jedinice*"). **Povjerenici trebaju na obrascima s odgovorima zacrniti kružiće za "Oznaku natjecatelja", kao i kružić u kategorijama Junior i Student ako natjecatelj ima tjedni broj sati matematike veći ili jednak 5 sati. Bez toga nije moguća automatska obrada podataka.**

3. Nakon natjecanja i konačnog ažuriranja svih podataka (obrišite one koji se nisu natjecali i **u tablici ostavite samo stvarne natjecatelje čija je oznaka identična oznaci na obrascu**), Excel datoteku sa svim kategorijama u ISKLJUČIVO .xlsx formatu (naziv datoteke je proizvoljan) pošaljite u roku 4 radna dana na e-mail [klokan@math.hr](mailto:klokan@math.hr) i u "*Predmet*" ("*Subject*") e-maila **OBAVEZNO upišite SAMO brojčanu oznaku vaše škole** (ne i ostale nazive) radi automatike slanja rezultata.

4. Nakon slanja ažurirane Excel datoteke na e-mail, isprintajte **OBAVEZNO SAMO prvu stranicu Excel datoteke** (ostale stranice nemojte printati) na A4 papir uspravno i potpišite se, presavijte ju s tekstom prema van da bude poput košuljice i u nju stavite sve obrasce s odgovorima natjecatelja posložene redom uredno po kategorijama **bez dodatnih papira, folija i omotnica**. NE STAVLJAJTE PLASTIČNE ULOŠKE, PRAZNE LISTIĆE ILI TABLICE, NE KORISTITE SPAJALICE I KLAMERICE. Sve pošaljite u roku 4 radna dana poštom **u manjoj omotnici** (ili veliku presavite po pola i zalijepite radi sprječavanja gužvanja obrazaca), na adresu [Hrvatsko matematičko društvo, Povjerenstvo za matematičko natjecanje "Klokan bez granica", Bijenička cesta 30, 10000 Zagreb](#). Izvana na omotnici koju šaljete poštom, **OBAVEZNO napišite brojčanu oznaku vaše škole**.

5. Nakon obrade svih obrazaca s odgovorima, na web stranici natjecanja će biti objavljene privremene rang liste 10% najboljih u svakoj kategoriji koje su podložne promjenama. **Nakon isteka roka za reklamacije objavit će se konačne rang liste 10% najboljih učenika po kategorijama koji dobivaju nagrade i priznanja.**

6. Svim povjerenicima će se poslati konačni **rezultati i lista nagrađenih natjecatelja** za njihovu školu putem e-maila na koji su poslali Excel datoteku s popisom natjecatelja. **Nagrade, priznanja i lista nagrada za natjecatelje** će stići poštom prema terminu objavljenom na web stranici natjecanja. U izlistima će **utješne nagrade** (razlika do 10% ukupnih nagrada za školu) biti upisane **malim tiskanim slovima** i za njih se ne dobiju priznanja, a redni brojevi natjecatelja će biti označeni zvjezdicom.

### Dodatne napomene:

» Brojčanu **oznaku vaše škole** možete naći u **popisu prijavljenih škola** koji se nalazi na našoj web stranici [www.matematika.hr/klokan/2025](http://www.matematika.hr/klokan/2025). Na istoj stranici se nalazi i **prazna Excel datoteka** za upis stvarnih natjecatelja, kao i obavijesti, dodatna pojašnjenja i sve druge informacije o terminima i rokovima; tu možete vidjeti i preuzeti **obrasce za odgovore** za sve kategorije, **zadatke, rješenja i rezultate natjecanja**.

» **Pripazite** na unos točnih imena i prezimena u Excel tablice jer je zbog toga najviše pritužbi roditelja. **Pripazite** na zacrnjivanje točnih kružića za oznake natjecatelja i broja sati matematike. **Ne šalžite** prazne obrasce sa zacrnjenom oznakom natjecatelja za učenike koji se nisu natjecali.

» Nakon zaprimanja e-maila s Excel dokumentom šalje se **automatska potvrda prijema**.

» **Obrasce za odgovore** ne smijete skenirati i kopirati, već ih u slučaju manjka preuzmite s naše web stranice, isprintajte na kvalitetnijem 80-gramskom A4 papiru na laserskom pisaču s opcijama "Stvarna veličina" (Actual size), "Vodoravno" (Landscape) i pažljivo izrežite škarama po sredini, jer jedino to jamči ispravno automatsko očitavanje pri obradi. Isključivo koristite najnovije **obrasce za odgovore** dostupne za tekuću godinu.

» Prije obrade se provjerava dospijeće Excel tablica iz svih prijavljenih škola. Svi obrasci s odgovorima natjecatelja jedne škole se obrađuju odjednom automatskim očitavanjem preko optičkog čitača i jedina poveznica s poslanim tablicama u Excel datoteci je *oznaka natjecatelja*. Podaci koji pišu u tablicama i dodijeljeni bodovi nakon obrade obrazaca predstavljaju konačne rezultate natjecanja. **Ako podaci u Excel tablicama nisu točni ili oznake natjecatelja identične kao na obrascima s odgovorima, tada ni rezultati neće biti točni.** Podaci natjecatelja na obrascima s odgovorima provjeravaju se tek pri reklamacijama.

» Excel dokument sadrži **zabrane, kontrole i makronaredbe** koje omogućavaju automatsku obradu podataka i zato se dopušta upis podataka samo u predviđena slobodna polja.

» U slučaju bilo kakvih problema i nejasnoća, molimo da nas kontaktirate na e-mail [klokan@math.hr](mailto:klokan@math.hr).